

令和 年 月 日

インテックス大阪運営協同事業体 代表構成員
一般財団法人 大阪国際経済振興センター
理事長 永井 哲郎 殿

所在地
名称
代表者名
担当者名

インテックス大阪附属設備使用申込書

インテックス大阪附属設備を下記のとおり使用したいので申込みます。

1. 使用目的(イベント名・セミナー名等)

2. 附属設備表(太線の中だけ記入して下さい。)

区分	設備品名	単位	使用料	数量	使用期間	回数	金額(円)
音響設備	リモート操作器 (インテックスプラザ用)	1台	5,900		/ ~ /		-
	移動型音響設備 (マイクなし)	1式	5,900		/ ~ /		-
	ポータブル拡声装置 (マイク1本付)	1台	3,500		/ ~ /		-
	国際会議ホール音響設備	1式	11,900		/ ~ /		-
	ダイナミックマイク (スタンド付)	1本	1,700		/ ~ /		-
	ワイヤレスマイク (スタンド付)	1本	3,500		/ ~ /		-
設映写	プロジェクター [35001m]	1台	3,500		/ ~ /		-
	プロジェクター [45001m]	1台	16,200		/ ~ /		-
	スクリーン (スタンド型)	1台	1,700		/ ~ /		-
その他	ボタン	1本	1,180		/ ~ /		-
	ステージ	1台	1,180		/ ~ /		-
	チケットボックス (3席)	1式	7,000		/ ~ /		-
合計使用料							-

3. 使用施設(該当施設を○で囲んでください。)

(1号館 ・ 2号館 ・ 3号館 ・ 4号館 ・ 5号館A ・ 5号館B ・ 6号館A ・ 6号館B ・ 6号館C ・ 6号館D)

(国際会議ホール ・ 会議室AB ・ 会議室C ・ 会議室D ・ 会議室E ・ 会議室F ・ ホールG ・ ホールH)

--

- ・上記使用料は1回の使用料とし、最大1日の使用を以て1回の使用とします。
- ・国際会議ホール、C・F会議室には、付設スクリーンもあります。(会議室使用料に含まれます。)
- ・国際会議ホール、会議室等で音響・映写設備を使用の場合は、事前打ち合わせをお願いします。